

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Національної академії
внутрішніх справ
від 12 листопада 2020 року,
протокол № 22

Уведено в дію наказом НАВС
від 08.12.2020 № 1171

ПОРЯДОК
вибору навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти
в Національній академії внутрішніх справ

1. Загальні положення

1.1. Порядок вибору навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти (далі – Порядок) забезпечує реалізацію здобувачами права на вільний вибір навчальних дисциплін, передбаченого пунктом 15 частини першої статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та розроблений з урахуванням концептуальних засад Положення про організацію освітнього процесу в Національній академії внутрішніх справ (далі – Академія), затвердженого рішенням вченої ради від 24.09.2019 № 20/5-6 (протокол №20) зі змінами та доповненнями затвердженими рішенням вченої ради від 28.01.2020 № 2/5-2 (протокол №2) та Положення про регламентацію забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Національній академії внутрішніх справ затвердженого рішенням вченої ради від 28.01.2020 № 2/5-2 (протокол №2).

1.2. Цим Положенням визначається процедура формування переліку, обрання та подальшого вивчення здобувачами вищої освіти Академії вибіркового навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, здійснення контролю за результатами навчання за обраними дисциплінами.

1.3. Положення ґрунтується на засадах студентоцентрованого підходу і вільного творчого навчання, що гарантує здобувачам побудову індивідуальної траєкторії навчання з урахуванням власного потенціалу, особистісного росту та своїх професійних інтересів.

1.4. Власна освітня траєкторія – це персональний шлях реалізації особистісного потенціалу кожного здобувача Академії в освіті. Процес виявлення, реалізації і розвитку цих здібностей здобувачів відбувається в ході їх освітнього руху по індивідуальних траєкторіях навчання.

1.5. Дія цього Положення поширюється на здобувачів, які вступили на навчання, починаючи з 1 вересня 2020 року, і навчаються за освітніми програмами та навчальними планами першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового) рівня укладеними з урахуванням законодавства про освіту та затверджених рішень вченої ради Академії.

1.6. Координація впровадження та реалізації даного Порядку покладається на навчально-методичний відділ Академії.

2. Організаційно-методичне забезпечення вибору здобувачами навчальних дисциплін

2.1. Формування здобувачем вибіркової частини навчального плану.

2.1.1 Перелік дисциплін навчального плану складається з двох частин – обов'язкової та вибіркової.

2.1.2 Вибіркова частина навчального плану становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для кожного рівня вищої освіти.

2.1.3 Вибіркова частина навчального плану здобувача введена для індивідуалізації навчання і задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб особи, ефективного використання можливостей і традицій Академії, регіональних потреб тощо.

2.1.4 У відповідності до сформованих цілей здобувачеві пропонується реалізувати свій вибір шляхом:

- вибору спеціалізованого блоку дисциплін, який включає переважно фахові дисципліни, що визначають спеціалізовану підготовку здобувача в межах обраної освітньої програми, і спрямований на виконання державного замовлення Міністерства внутрішніх справ України;

- вибору дисциплін із переліку (каталогу курсів) з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності.

2.2. Формування переліку вибірових навчальних дисциплін

2.2.1 Формування спеціалізованого блоку дисциплін, який включає переважно фахові дисципліни, що визначають спеціалізовану підготовку здобувача в межах обраної освітньої програми: здійснює проектна група в процесі формування навчального плану з врахуванням рекомендацій роботодавців, здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників кафедри.

2.2.2. Основними критеріями забезпечення викладання дисциплін спеціалізованого блоку є кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг викладача); навчально-методичне забезпечення.

2.2.3 Формування переліку вибірових навчальних дисциплін (каталогу курсів) здійснюється робочою групою до складу якої входять гаранті освітніх програм. Відповідальними за розробку та узагальнення переліку курсів для кожної спеціальності та рівня вищої освіти є гарант кожної освітньої програми. Доручення про склад робочих груп готується навчально-методичним відділом та погоджується першим проректором.

2.2.3.1 Для формування робочими групами переліків вибірових навчальних дисциплін кафедри подають схвалений на їх засіданні перелік, за формою визначеною робочою групою. Перелік вибірових навчальних дисциплін, розроблений кафедрами, формується окремо за кожним рівнем вищої освіти та надається гарантом до навчально-методичного відділу.

2.2.3.2 Обсяги і зміст дисциплін, які спрямовані на розширення та поглиблення спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, мають

враховувати структурно-логічну схему вивчення обов'язкових дисциплін, кількість кредитів і точок контролю в семестрі, визначених навчальним планом для вибіркової частини конкретної освітньої програми.

2.2.3.3 До переліку вибірових навчальних дисциплін відповідної освітньої програми не можуть пропонуватись дисципліни, що аналогічні за змістом з обов'язковими навчальними дисциплінами.

2.2.3.4 Дисципліни, які вивчались здобувачами під час навчання за освітнім рівнем бакалавра, не можуть пропонуватись здобувачам освітнього ступеня магістра.

2.2.3.5 Для формування переліку вибірових навчальних дисциплін робочі групи аналізують необхідну інформацію та можливості якісного забезпечення кафедрою освітнього процесу.

2.2.3.6 Необхідною інформацією для формування переліку вибірових дисциплін є стратегії розвитку освітньої галузі, національної економіки, розвиток технологій, що формуються на стику різних предметних галузей, стан справ та визначення майбутніх потреб освітньої та інших галузей економіки; інформація від підприємств, організацій та установ роботодавців щодо їх поточних та перспективних потреб; відгуки випускників Академії щодо відповідності навчального плану спеціальності потребам виробничої сфери; рейтингові списки вибірових навчальних дисциплін у попередніх роках.

2.2.3.7 Основними критеріями забезпечення кафедри, що спроможна реалізувати високу якість викладання вибіркової дисципліни, є кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг науково-педагогічного працівника); навчально-методичне забезпечення (електронний навчальний курс, підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації тощо); матеріально-технічна база (лабораторне забезпечення, бази практичного навчання); інформаційне забезпечення; відгуки здобувачів про якість викладання дисциплін на кафедрах; результати підсумкового та ректорського контролю знань. На підставі аналізу зазначеної вище інформації робочі групи формують перелік вибірових дисциплін.

2.2.3.8 Визначені робочою групою вибірові навчальні дисципліни рекомендуються науково-методичною радою академії.

2.2.3.9 Навчально-методичний відділ здійснює перевірку наявного методичного та кадрового забезпечення вибірових дисциплін.

2.2.3.10 У II півріччі поточного навчального року перелік вибірових навчальних дисциплін, що пройшли перевірку, виноситься на затвердження вченою радою академії.

2.2.3.11 Науково-педагогічні працівники кафедр, які є авторами вибірових дисциплін, що увійшли до переліку, надають до навчально-методичного відділу необхідні навчально-методичні матеріали (силабус, робоча програма навчальної дисципліни тощо).

2.4. Здійснення здобувачем вибору навчальних дисциплін

2.4.1 Терміни проведення процедури вибору здобувачами навчальних дисциплін визначаються із необхідності своєчасного планування та організації освітнього процесу (формування контингенту здобувачів у групах і потоках для планування навчального навантаження науково-педагогічних працівників), його методичного і кадрового забезпечення.

2.4.2 Заходи з організації вивчення вибіркового навчальних дисциплін здійснюються у навчальному році, що передує навчальному року, у якому заплановане вивчення цих дисциплін.

2.4.3. Процедура вибору здобувачами навчальних дисциплін включає: ознайомлення із порядком, термінами і особливостями запису та формування груп для вивчення вибіркового дисциплін в академії, а також із переліком спеціалізованих блоків дисциплін вибіркової частини навчального плану;

вибір дисциплін із затвердженого переліку (каталогу курсів) в системі електронного навчання академії. Вибір дисциплін в системі підтверджується здобувачем шляхом встановлення відмітки у відповідному полі електрооної системи Moodle, що вважається фактом надання згоди на вивчення вибіркового дисциплін. Тривалість етапу не може перевищувати двох тижнів. Навчально-методичний відділ формує акти з підсумками вільного вибору, що погоджуються відповідною робочою групою та зберігається в навчально-наукових інститутах, факультеті упродовж всього терміну навчання здобувача за відповідним освітнім рівнем.

опрацювання навчально-методичним відділом результатів вибору здобувачами дисциплін із затвердженого переліку (каталогу курсів). Тривалість етапу не перевищує 1 тижня.

остаточне опрацювання навчально-методичним відділом результатів вибору дисциплін, прийняття рішень щодо здобувачів, які не скористались правом вільного вибору, формування груп та потоків. Тривалість етапу не перевищує двох тижнів.

2.4.4. Результати здійснення здобувачем вільного вибору навчальних дисциплін заслуховуються на науково-методичній раді академії.

2.5. Адміністратор Moodle-НАВС:

2.5.1 За 1 місяць до початку реєстрації здійснює перегляд списків здобувачів, які будуть задіяні у процедурі вільного вибору дисциплін;

2.5.2 Упродовж 5 днів із завершення реєстрації забезпечує обробку та узагальнення інформації за наслідками реєстрації здобувачів та надає списки здобувачів, закріплених за відповідними вибірковими дисциплінами, керівництву навчально-методичного відділу, інститутів, факультету.

2.6. Здобувач, який не скористався правом вибору дисциплін без поважної причини, буде записаний на вивчення вибіркового дисциплін з урахуванням сформованих потоків і груп.

2.7. Вибрані дисципліни включаються до індивідуального навчального плану здобувача. Відмова здобувача виконувати сформований таким чином індивідуальний навчальний план є грубим порушенням Положення про організацію освітнього процесу в Національній академії внутрішніх справ, що тягне за собою академічну заборгованість.

2.8. Студентові може бути відмовлено у реалізації його вибору і запропоновано зробити новий вибір, якщо кількість студентів, які обрали вибірково дисципліну із переліку (каталогу) навчальних дисциплін є меншою за встановлені в академії норми.

2.9. Зміна студентом з об'єктивних причин свого вибору після його затвердження можлива лише за дозволом ректора. Не допускається зміна

обраних дисциплін (спеціалізованих блоків) після початку навчального семестру, в якому вони викладаються.

2.10. Координація роботи щодо вибору дисциплін покладається на гарантів освітніх програм, заступників керівників інститутів, факультету з навчальної роботи та кураторів академічних груп.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИВЧЕННЯ ЗДОБУВАЧАМИ ВИБІРКОВИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. Академія несе відповідальність за якість викладання і належне методичне забезпечення навчальних дисциплін, які пропонуються здобувачем для реалізації ними права вільного вибору.

3.2. Перелік обраних дисциплін вноситься до робочого навчального плану спеціальностей як додаток і визначає навчальне навантаження кафедр і конкретного науково-педагогічного працівника, яке розраховується до початку навчального року.

3.3. У випадку поновлення, переведення, допуску до занять після завершення академічної відпуски можливе перезарахування вибіркового дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін, що не дублюють зміст обов'язкових (із циклу вільного вибору) на обраній освітній програмі. Реалізувати право вибору (навчальних дисциплін, спеціалізованих блоків) такі здобувачі можуть впродовж двох-трьох тижнів від початку навчального семестру з урахуванням результатів вибору здобувачів, які навчаються за цією освітньою програмою та обмежень, що встановлені даним Положенням.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення запроваджується в дію з моменту затвердження вченою радою академії.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться та затверджуються вченою радою академії у тому ж порядку, що й саме Положення.

4.3. Контроль за дотриманням вимог Положення покладається на гарантів освітніх програм, керівництво інститутів, факультету, завідувачів кафедр, навчально-методичний відділ академії.